



COMUNE DI CALATABIANO

(PROVINCIA DI CATANIA)

Servizi Scolastici

Reg. int. n. 101 del 29.12.2011

DETERMINAZIONE N° 1368 DEL 30.12.2011

**OGGETTO:** determinazione a contrattare per l'appalto del servizio di mensa scolastica presso la Scuola dell'Infanzia di Calatabiano - Anno 2012.

CIG: 3478382376

IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 101 del 22.12.2011, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Appalto servizio mensa scolastica presso la Scuola dell'Infanzia di Calatabiano per l'anno 2012. Atto di indirizzo", contenente direttive in merito all'organizzazione del servizio in oggetto per l'anno 2012;

**Dato atto che** l'Amministrazione Comunale ha già attivato, per gli scorsi anni, il servizio di mensa scolastica per gli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia di Calatabiano;

**Considerato** il gradimento del servizio di refezione scolastica sia da parte dei genitori che delle insegnanti, in quanto il menù si attiene scrupolosamente alla tabella dietetica predisposta dalla competente A.S.P. e per la funzione educativa per i piccoli alunni;

**Rilevato che** l'Amministrazione Comunale intende appaltare detto servizio anche per l'anno 2012, secondo il calendario scolastico e, pertanto, per complessivi numero 4.200 pasti;

**Atteso che** sono stati predisposti il capitolato d'appalto ed il bando di gara per l'appalto del servizio in questione;

**Specificato che :**

- fine ed oggetto del contratto sono quelli sopra esposti;
- le clausole contrattuali sono quelle di cui all'allegato capitolato d'onere ed al bando di gara, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura aperta da esperire ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163 del 12.4.2006 e ss. mm. ed ii., con aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 1, lett B), del predetto decreto legislativo e dell'art. 19, comma 1, lett. A ) della L.R. n.12 del 12.07.2011;
- in quanto alla forma del contratto, questo verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa;

**Considerato** di dover attivare la procedura di gara secondo la modalità ed i criteri di aggiudicazione sopra descritti;

**Vista** la L.R. n° 23/98, di recepimento della Legge n. 127/97, come modificata dalla Legge n.191/98;

**Visto** l'art. 13 della L.R. n. 30/00;

**Visto** il regolamento dei contratti;

### DETERMINA

1. **Di indire gara** per l'appalto del servizio di mensa scolastica presso la Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo "G.Macherione" di Calatabiano, per numero 4.200 pasti, mediante procedura aperta da esperire ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163 del 12.4.2006 e ss. mm. ed ii., con aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 1, lett B), del predetto decreto legislativo e dell'art. 19, comma 1, lett. A ) della L.R. n.12 del 12.07.2011;
2. **Di approvare** i seguenti allegati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - schema di bando di gara e capitolato d'oneri;
  - tabella dietetica;
3. **Di impegnare** la somma complessiva di € 26.489,06, imputandola all'intervento 1.04.05.03/07 del pluriennale 2011-2013, esercizio finanziario 2012;
4. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Servizio Economico-finanziario, all'Ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(DOTT. SALVATORE SPARTA')

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge 8 giugno 1990, n° 142 recepita dalla L.R. n° 48/91 , sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000 , appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la Copertura Finanziaria della spesa

di € 26.489,06 Bilancio 2012, sull'intervento 1040503 Cap. 7 Imp. n. 1666/2011

Calatabiano li, 30/12/2011

IL RESP. DELL'AREA ECON. - FINANZ.

Rag.  Pennino

---



**COMUNE DI CALATABIANO**  
Provincia di CATANIA

PIAZZA VITTORIO EMANUELE, n. 32 – 95011 - Calatabiano (Prov. di Catania)  
Tel. 095 7771090/640128 - Fax 095/640128/7771080 - Sito internet: [www.comune.calatabiano.ct.it](http://www.comune.calatabiano.ct.it)

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CALATABIANO**

da esperirsi ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, con aggiudicazione in favore dell'offerta a prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e dell'art. 19, comma 1, lett. a), della L.R. 12,07,2011, n. 12.

CIG. : 3778382376

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In esecuzione della propria determinazione n. 1368 del 30.12 2011, con la quale sono state avviate le procedure di gara ed approvato il capitolato d'oneri dell'appalto in oggetto;

**RENDE NOTO**

che, con il presente bando, è indetta gara mediante PROCEDURA APERTA per l'affidamento del servizio in oggetto:

1. **Ente Appaltante:** Comune di Calatabiano (CT), p.zza V. Emanuele, n. 32, cap. 95011 - tel.: 095/7771090 - 095/640128 - Fax 095/640128/7771080 - sito web [www.comune.calatabiano.ct.it](http://www.comune.calatabiano.ct.it) - p.i.: 00462070871.
2. **Oggetto dell'appalto:** mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia di Calatabiano.
3. **Importo a base di gara:** € 25.470,19, oltre I.V.A. al 4%, pari ad € 1.018,81 e, così, per complessivi € 26.489,06.
4. **Categoria del servizio:** allegato II B al D.Lgs. n. 163/06 – cat. 17 – CPC 64.
5. **Finanziamento:** il costo del servizio è finanziato con fondi comunali.
6. **Modalità e criterio di aggiudicazione:** procedura aperta da esperirsi ai sensi ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, con aggiudicazione in favore dell'offerta a prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e dell'art. 19, comma 1, lett. a), della L.R. 12.07.2011, n. 12.  
Come sancito dal combinato disposto dell'art. 124, co. 8, e dell'art. 253, co. 20 bis, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 (cfr., in merito, circolare Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità 29.09.2011, n. 2), trattandosi di appalto di servizio d'importo inferiore a 100.000,00 euro da aggiudicare al prezzo più basso, è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che

presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 del medesimo decreto legislativo. Tale facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci; in tal caso, si applica l'art. 86, co. 3, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 (valutabilità della congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa).

La percentuale di ribasso deve essere espressa con due cifre decimali, sull'importo complessivo a base di gara. Non si tiene conto delle cifre decimali successive alla seconda.

I calcoli per determinare la "soglia di anomalia" sono svolti sino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

7. **Luogo di prestazione:** Comune di Calatabiano, come da capitolato d'oneri.

8. **Durata del contratto:** dal 01.03.2012 fino al 31.12.2012, secondo il calendario scolastico, e, comunque, sino alla completa utilizzazione di n. 5.993 pasti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi delle disposizioni di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 al fine di poter rinnovare il contratto per un uguale periodo di tempo.

La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di avvalersi delle disposizioni contenute nell'art. 311 del D.P.R. n. 207/2010.

9. **Pagamenti:** i pagamenti vengono effettuati con le modalità previste dal capitolato d'oneri disponibile come da punto 10 del presente bando.

10. **Capitolato d'oneri e documenti complementari:** il bando e gli atti allegati possono essere scaricati dal sito [www.comune.calatabiano.ct.it](http://www.comune.calatabiano.ct.it), sotto la voce "*bandi di gara*" o visionati, con possibile onerosa (versamento € 0,10 a facciata per ogni copia formato A4 e prenotazione a mezzo fax inviato tre giorni prima della data di ritiro) estrazione di copia fino a tre giorni antecedenti il termine finale di presentazione delle offerte, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, da lunedì a venerdì, presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune.

11. **Modalità di esecuzione dell'attività:** il servizio deve essere eseguito secondo le modalità prescritte dal capitolato d'oneri disponibile come da punto 10 del presente bando.

12. **Soggetti ammessi a partecipare alla gara:** possono partecipare alla gara i soggetti indicati nell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

13. **Presentazione delle offerte:** per partecipare alla procedura aperta le imprese devono fare pervenire, all'ufficio protocollo della stazione appaltante, a mano o a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, in plico sigillato, all'indirizzo di cui al punto 1), **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06.02.2012, a pena di esclusione**, i documenti indicati nel presente bando.

Si precisa che il plico, **a pena di esclusione**, deve essere chiuso con ceralacca, sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico devono essere chiaramente apposti:

⇒ la scritta: "Offerta per la gara relativa alla procedura aperta per l'appalto del servizio di mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia di Calatabiano.";

⇒ l'intestazione (denominazione o ragione sociale) del mittente (in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio deve essere indicata l'intestazione di tutte le imprese evidenziando l'impresa mandataria o capogruppo);

⇒ l'indirizzo, il numero fiscale e la partita I.V.A. dell'impresa.

14. **Celebrazione della gara:** la gara è celebrata, presso la sede centrale del Comune di Calatabiano il **giorno 06.02.2012 alle ore 17,30.**

Possono presenziare alla gara i titolari e rappresentanti legali di tutte le imprese che ne hanno interesse o soggetti muniti di delega loro conferita dai predetti.

15. **Vincolatività dell'offerta:** ciascun offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, mediante lettera raccomandata all'indirizzo di cui al punto 1), una volta che siano decorsi 180 giorni dalla data fissata nel presente bando per la sua presentazione.

16. **ELENCO DEI DOCUMENTI** da inserire nel plico **a pena di esclusione:**

⇒ In una busta chiusa con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata **"BUSTA A – Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

**a)** istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti da tutti i titolari e legali rappresentanti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario), in cui sono indicati: titolare/legale rappresentante, direttore tecnico, soci, soci accomandatari, soci muniti del potere di rappresentanza (in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio i predetti dati vanno riferiti a tutte le imprese), soggetto referente, di cui è specificato numero di telefono e di fax per ogni eventuale comunicazione;

**b.) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con cui si attesta:**

1. il possesso del requisito di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 ossia l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività di cui al presente appalto (in alternativa, certificato C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi); nonché il possesso dell'autorizzazione alla manipolazione e distribuzione di derrate alimentari.
2. il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e che, pertanto, non sussiste nessuna delle cause di esclusione ivi previste.

Nella dichiarazione sono indicate, ove dovessero ricorrere, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali vi sia stato beneficio della non menzione.

Ai fini del comma 1, lettere b) e c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione deve essere resa, oltre che per il titolare o rappresentante legale, anche per il direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale), per i soci ed il direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), per i soci accomandatari ed il direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società).

Ai fini del comma 1, lettera c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione deve essere resa anche in riferimento ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai fini del comma 1, lettera c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Ai fini del comma 1, lettera g) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602.

Ai fini del comma 1, lettera i) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, si intendono gravi le violazioni ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;

1. la regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99, trovandosi in una delle seguenti condizioni:
  - occupa meno di quindici dipendenti;
  - occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
  - occupa da 15 a 35 dipendenti e ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
  - occupa più di 35 dipendenti;
2. la presa visione ed accettazione, senza condizione o riserva alcuna, del bando e di tutti gli altri atti di gara; dei luoghi e delle condizioni locali; degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio; di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta formulata; di avere, inoltre, effettuato una verifica della disponibilità di attrezzature adeguate alla tipologia del servizio in appalto; di avere, infine, tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio; di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
3. il numero della matricola INPS e della matricola INAIL, la sussistenza della correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi, l'insussistenza di inadempimenti in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi identificativi (in alternativa, D.U.R.C. la cui validità è di tre mesi dalla data di rilascio);
4. la regolarità con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2008;
5. l'assunzione degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e ss. mm. ed ii.;

**c)** in applicazione delle clausole di autotutela di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 12.07.2005 dalla Regione Siciliana con il Ministero dell'Interno, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture siciliane, l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L.; nonché, alla successiva circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31.01.2006 (su GURS – parte I – n. 8 del 10.02.2006), l'impresa offerente **dichiara espressamente:**

- di obbligarsi, come si obbliga, a segnalare, nel caso di aggiudicazione, al Comune di Calatabiano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- di obbligarsi, come si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- che non subappalterà forniture di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – e che è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza (“dichiarazione di salvaguardia della concorrenza”).

**Alla documentazione di cui alle superiori lett. a) e b) (per le quali è utilizzabile la modulistica allegata sub lett. da A ad I) è allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

**Ferme restando le sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni a carico del sottoscrittore, la mancata allegazione della copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 28/12/2000, n. 445) porterà alla esclusione dalla gara;**

**d) deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

**L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.**

Nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, l'Ente provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

**e) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

**In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, la documentazione sopra indicata va prodotta da ciascuna impresa riunita o consorziata, ad eccezione di quella indicata ai punti a), d), e) ed f).**

⇒ In una busta chiusa con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata **"BUSTA B – Capacità economica e finanziaria e Capacità tecnica e professionale"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**a) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00 (per la quale è utilizzabile la modulistica allegata sub lett. L), con cui si attesta, a pena di esclusione:**

- il possesso dei seguenti requisiti speciali:

- capacità economica e finanziaria avendo il concorrente realizzato, negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010), un fatturato globale d'impresa almeno pari ad € 55.000,00 ed un importo relativo ai servizi espletati nel settore della gara almeno pari ad € 20.000,00.

In caso di aggiudicazione la prova di quanto dichiarato deve essere fornita mediante certificazione rilasciata da Amministrazioni o Enti Pubblici o da dichiarazione di privati, documentazione civilistico-fiscale, bilanci o consuntivi dell'impresa, dai quali si possa evincere la veridicità di quanto dichiarato.

- capacità tecnica e professionale mediante l'elenco dell'attrezzatura, del materiale, dell'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi dispone per eseguire l'appalto ed il possesso della certificazione di qualità a norma UNI EN ISO 9001:2000, in corso di validità, per l'assistenza domiciliare anziani.

In caso di aggiudicazione, deve essere prodotta la documentazione dimostrativa.

**Nel caso di associazione temporanea di concorrenti o di consorzio, i suddetti requisiti devono essere posseduti nella misura del 60% (sessanta per cento) dalla capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere almeno il 10% (dieci per cento) dei requisiti richiesti cumulativamente.**

⇒ In una busta, chiusa con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa e controfirmata sui lembi di chiusura, denominata "**BUSTA C – Offerta economica**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, il seguente documento:

**a) l'offerta economica** redatta su carta legale o resa legale e in lingua italiana, sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare/legale rappresentante dell'impresa **(per la quale è utilizzabile la modulistica allegata sub lett. M).**

L'offerta deve essere compilata specificando la percentuale di ribasso sul prezzo a base di gara, al netto di oneri di sicurezza ed IVA come per legge. La percentuale deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

**In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i titolari o rappresentanti legali delle imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.**

**Si precisa che, in tal caso, nell'offerta economica deve essere indicata la parte del servizio che è eseguita dalle singole imprese.**

## AVVERTENZE

1. Il recapito del plico sigillato contenente la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara in oggetto resta ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione della stazione appaltante entro la data e l'ora sopra indicate.
2. Trascorso il termine perentorio stabilito, non è ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedentemente presentate. Qualora il concorrente faccia pervenire, nei termini, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, è considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
3. La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.
4. Oltre che nei casi di assenza del possesso dei requisiti richiesti dal presente bando in conformità delle previsioni della vigente normativa, il partecipante incorre in causa di esclusione nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di

altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

5. Si procederà all'aggiudicazione della procedura aperta anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
6. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
7. Se nell'offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, è ritenuto valido il valore più vantaggioso per l'Amministrazione.
8. Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio del primo e del secondo aggiudicatario escludendo qualsiasi altro sistema di scelta. Il sorteggio deve essere effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari con offerte uguali.
9. La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
10. L'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale (cauzione definitiva). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Essa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

11. Il contratto sarà stipulato in forma pubblico-amministrativa.
12. La stazione appaltante si riserva l'insindacabile diritto di procedere all'annullamento della gara indetta con il presente bando in qualsiasi fase della stessa anche qualora si sia pervenuti all'approvazione definitiva del verbale di aggiudicazione, senza che i partecipanti abbiano alcunché a pretendere.
13. In applicazione delle clausole di autotutela di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 12.07.2005 dalla Regione Siciliana con il Ministero dell'Interno, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture siciliane, l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L.; nonché, alla successiva circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31.01.2006 (su GURS – parte I – n. 8 del 10.02.2006), qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il

suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

14. L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
15. Rimane esclusa la competenza arbitrale ed ogni eventuale controversia viene deferita alla competente sede giudiziaria.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 193/06, i dati personali forniti dai partecipanti sono raccolti presso il Comune di Calatabiano per le finalità di gestione della gara e sono trattati, in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati, presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento è il Comune di Calatabiano.

I dati devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara. La partecipazione alla gara implica consenso al trattamento dei dati per tutte le fasi della stessa.

L'interessato gode dei diritti riconosciutigli dalla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/2006, si informa che Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa S. Di Bella – Responsabile dei servizi scolastici.

Calatabiano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
**(Dr. Salvatore Sparta)**



Al Comune di Calatabiano

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) cap. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

dell'impresa \_\_\_\_\_ (1)

## CHIEDE

di partecipare alla gara del servizio di

**"MENZA SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CALATABIANO"**

indetta per il giorno \_\_\_\_\_.

A tal fine,

**DICHIARA, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/00, CHE****rivestono nell'impresa i seguenti status di**

- direttore/i tecnico/i: il/i sig./sigg. \_\_\_\_\_ nato/i a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- soci: il/i sig./sigg. \_\_\_\_\_ nato/i a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- soci accomandatari: il/i sig./sigg. \_\_\_\_\_ nato/i a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- soci muniti del potere di rappresentanza: il/i sig./sigg. \_\_\_\_\_ nato/i a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara: il/i  
sig./sigg. \_\_\_\_\_ nato/i  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- soggetto referente per eventuali comunicazioni: il/i sig./sigg. \_\_\_\_\_ nato/i a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ - fax \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (2)

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, la presente dichiarazione è sottoscritta in data .....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

**(firma del dichiarante) .....(3)**

**NOTE:**

(1) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti la dichiarazione deve riportare i dati di tutti i titolari e legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il consorzio.

(2) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio i predetti dati vanno resi per ciascuna impresa.

(3) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i titolari e legali rappresentanti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)  
REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

Il sottoscritto .....  
in qualità di .....  
dell'impresa .....

**DICHIARA**

1. che l'impresa è regolarmente iscritta nel registro delle imprese istituito presso la camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di ..... come segue:

numero di iscrizione .....  
data di iscrizione .....  
codice fiscale .....  
forma giuridica attuale .....  
sede .....  
per la specifica attività di .....<sup>(1)</sup>  
costituita con atto in data ..... capitale sociale in euro  
durata .....

2. che l'impresa possiede l'autorizzazione alla manipolazione e distribuzione di derrate alimentari.

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, la presente dichiarazione è sottoscritta in data .....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

**(firma del dichiarante)** .....

<sup>1</sup> La specificazione dell'attività dell'impresa è obbligatoria.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)**  
**REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Il sottoscritto .....  
 in qualità di .....  
 dell'impresa .....

**DICHIARA**

1. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. che non pende alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostate previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
3. che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (1) (2) nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società; nonché, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; (3)
4. che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; (4)
5. che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
6. che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
7. che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
8. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti; (5)
9. che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del sopracitato decreto legislativo per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
10. che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;(6)
11. che non ha omesso di presentare la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
12. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
13. che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, dello stesso decreto legislativo per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
14. che non si è verificato che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non abbiano denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689; (7)
15. che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. (8)

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, la presente dichiarazione è sottoscritta in data .....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

(firma del dichiarante) .....

**NOTE:**

(1) E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

Il candidato deve indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, salvo quelle per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa ed eccettuate le condanne revocate e quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

(2) L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

(3) L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

(4) L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

(5) Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

(6) Si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

(7) La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio.

(8) La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)**  
**REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Il sottoscritto .....  
 in qualità di .....  
 dell'impresa.....

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, con la presente

**DICHIARA<sup>1</sup>**  
 ai sensi della L. n. 68/99

***(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)***

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99;

***(nel caso di concorrente che occupa più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)***

di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

(firma del dichiarante) .....

<sup>1</sup> Cancellare la parte che non interessa

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)**  
**REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Il sottoscritto .....  
 in qualità di .....  
 dell'impresa.....

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, con la presente

**DICHIARA**

- a. Numeri di matricola o iscrizione INPS-INAIL dell'impresa che rappresenta:  
 \_\_\_\_\_;
- b. Che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- c. Che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

ovvero:

Che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale si forniscono i seguenti estremi identificativi: \_\_\_\_\_;

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

.....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

(firma del dichiarante) .....

---

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**  
**(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)**  
**REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

---

Il sottoscritto .....

in qualità di .....

dell'impresa.....

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, con la presente

**DICHIARA**

- la regolarità con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2008.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

.....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

**(firma del dichiarante) .....**

---

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**  
**(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)**

---

Il sottoscritto .....

in qualità di .....

dell'impresa.....

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, con la presente

**DICHIARA**

- l'assunzione degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e ss. mm. ed ii..

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

.....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

**firma del dichiarante) .....**

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DELL'APPALTO E DI PRESA VISIONE DEGLI ATTI E DEI LUOGHI**

**PROCEDURA APERTA per l'appalto del servizio di "Mensa scolastica per la Scuola dell'Infanzia di Calatabiano".**

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**  
(Articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il ..... sottoscritto

in qualità di .....  
dell'impresa .....  
con la presente,

**DICHIARA**

la presa visione ed accettazione, senza condizione o riserva alcuna, del bando e di tutti gli altri atti di gara; dei luoghi e delle condizioni locali; degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio; di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta formulata; di avere, inoltre, effettuato una verifica della disponibilità di attrezzature adeguate alla tipologia del servizio in appalto; di avere, infine, tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio; di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso.

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi, la presente dichiarazione è sottoscritta in data .....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

.....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO** (Articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

resa in applicazione alle clausole di autotutela di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto il 12.07.2005 dalla Regione Siciliana con il Ministero dell'Interno, l'Autorità di Vigilanza sui lavori pubblici, le Prefetture siciliane, l'I.N.P.S. e l'I.N.A.I.L.; nonché, alla successiva circolare dell'Assessorato Regionale Lavori Pubblici n. 593 del 31.01.2006 (su GURS – parte I – n. 8 del 10.02.2006)

Il sottoscritto .....

in qualità di .....

dell'impresa.....

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, con la presente

**DICHIARA**

- di obbligarsi, come si obbliga, a segnalare, nel caso di aggiudicazione, al Comune di Calatabiano qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- di obbligarsi, come si obbliga, altresì, espressamente a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e che non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- che non subappalterà forniture di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – e che è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza ("dichiarazione di salvaguardia della concorrenza").

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(resa ai sensi degli articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000)  
REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

Il sottoscritto .....  
in qualità di .....  
dell'impresa .....

**DICHIARA**

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di formazione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, con la presente

⇒ il possesso dei seguenti requisiti speciali:

- capacità economica e finanziaria avendo realizzato, negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010), un fatturato globale d'impresa almeno pari ad € \_\_\_\_\_ ed un importo relativo ai servizi espletati nel settore della gara almeno pari ad € \_\_\_\_\_.

Si riserva, in caso di aggiudicazione, di comprovare quanto dichiarato mediante certificazione rilasciata da Amministrazioni o Enti Pubblici o da dichiarazione di privati, documentazione civilistico-fiscale, bilanci o consuntivi dell'impresa, dai quali si possa evincere la veridicità di quanto dichiarato;

- capacità tecnica e professionale

- elencando l'attrezzatura, il materiale, l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi dispone per eseguire l'appalto: \_\_\_\_\_
- dichiarando il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 in corso di validità.

Si riserva, in caso di aggiudicazione, di comprovare quanto dichiarato con la produzione della documentazione probante.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

.....

Ai sensi del D.Lgs. n. 193/96, il sottoscritto autorizza espressamente l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti conseguenti, sia amministrativi che giurisdizionali; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto dal Capo IV, numero 2), lettera d), del provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10 maggio 1999, pubblicato sulla G.U. n. 111 del 14 maggio 1999.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**(firma del legale rappresentante)**

.....

<i>Timbro o intestazione del concorrente</i>	<p align="center"><i>Marca da bollo EURO 14,62</i></p>
--	--

**PROCEDURA APERTA per l'appalto del servizio di "Mensa scolastica per la Scuola dell'Infanzia di Calatabiano".**

**OFFERTA ECONOMICA**

**Denominazione o Ragione sociale:** \_\_\_\_\_ (1)

**Sede Sociale :** \_\_\_\_\_

**Domicilio Fiscale :** \_\_\_\_\_

**Partita I. V. A. :** \_\_\_\_\_

**Codice Fiscale :** \_\_\_\_\_

**AL COMUNE di CALATABIANO**

Per il servizio di cui all'oggetto, si offre un ribasso del \_\_\_\_\_ % ( dicono \_\_\_\_\_ per cento) , sul prezzo a base di gara, fissato in €. \_\_\_\_\_ , oltre oneri di sicurezza ed IVA come per legge.

**(firma del legale rappresentante) (1)**

\_\_\_\_\_

**NOTE:**

(1) In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi ordinari non ancora costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i titolari o rappresentanti legali delle imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. In tal caso, nell'offerta economica deve essere indicata la parte del servizio che è eseguita dalle singole imprese.



**COMUNE DI CALATABIANO**  
**PROVINCIA DI CATANIA**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CALATABIANO.**

**ART. 1**  
**OGGETTO DELL'APPALTO**

1. L'appalto ha per oggetto il Servizio di Refezione Scolastica per la Scuola dell'Infanzia di Calatabiano secondo le modalità e per il periodo previsti nel presente Capitolato.

**ART. 2**  
**DURATA DEL CONTRATTO**

1. Il contratto avrà la durata dal 01/03/2012 al 31/12/2012 e per i giorni di effettiva attività scolastica e, comunque, sino alla completa utilizzazione di n. 5993 pasti.
2. E' facoltà dell'Amministrazione Comunale recedere unilateralmente dal contratto in caso di soppressione del servizio, dandone comunicazione all'aggiudicatario mediante lettera raccomandata A.R. e con preavviso di 30 giorni.

**ART. 3**  
**INVARIABILITA' DEI PREZZI**

1. I prezzi contrattuali dovranno rimanere invariati per la durata del servizio.
2. Con l'applicazione del prezzo di aggiudicazione si intendono compensati tutti gli oneri di cui al presente capitolato, tutto incluso e nulla escluso, per la completa esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato d'onori.
3. Il prezzo di aggiudicazione si intende accettato, dall'aggiudicatario, in base a calcoli di sua convenienza a tutto suo rischio ed è, pertanto, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità, per tutta la durata del contratto.
4. L'aggiudicatario non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere per l'aumento di costi dei materiali, della mano d'opera, per perdite, per aumenti delle spese obbligatorie e per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la presentazione dell'offerta e la conseguente aggiudicazione.

**ART. 4**  
**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

1. Il servizio di produzione dei pasti segue il calendario scolastico che indica i periodi di attività della scuola. Esso viene svolto su n. 05 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì.  
Oltre al numero di pasti previsti giornalmente per gli alunni della scuola dell'infanzia, dovranno essere forniti anche i pasti per n. 05 docenti addetti all'assistenza degli alunni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della L.R. 1 agosto 1990, n. 15 (Norme relative al riordinamento della scuola materna regionale).
2. Il servizio prevede presuntivamente un numero complessivo di n. 5993 pasti, ivi inclusi i pasti giornalieri somministrati a n. 05 unità di personale docente addetto all'assistenza degli alunni.

3. Il numero effettivo dei pasti da somministrare sarà giornalmente comunicato, per tempo, dal personale docente dei vari plessi della Scuola dell'Infanzia, anche mediante i buoni pasto che l'aggiudicatario dovrà provvedere a ritirare giornalmente, con indicazione del numero dei pasti per bambini, del numero dei pasti per adulti e di eventuali diete speciali.
4. I quantitativi dei pasti potranno variare anche in difetto, senza che ciò autorizzi l'aggiudicatario a richieste di risarcimento o indennizzi. Dette variazioni potranno dipendere anche da mutamenti del calendario scolastico e verificarsi all'inizio o in corso d'anno, così come l'avvio del servizio di mensa potrebbe non coincidere con l'inizio dell'anno scolastico.
5. L'appaltatore dovrà provvedere al trasporto, al servizio a tavola ed all'assistenza durante i pasti nei locali di refezione delle Scuole dell'Infanzia di via Vittorio Veneto, di Pasteria nonché alla pulizia degli stessi locali dopo la consumazione dei pasti.
6. Il trasporto deve essere organizzato garantendo che il tempo intercorrente tra la partenza dal centro di cottura e l'ultima consegna ai plessi della Scuola dell'Infanzia di Pasteria non superi i 20 minuti.

#### **ART. 5 VARIAZIONE E DIETE SPECIALI**

1. Nei casi di necessità determinata da motivazioni di salute, religiose o etiche, l'impresa appaltatrice è obbligata a fornire, in sostituzione del pasto previsto al menù del giorno, pasti alternativi, la cui composizione dovrà rispettare scrupolosamente le indicazioni della certificazione medica specifica.  
Sarà, pertanto, compito della ditta individuare in base al menù del giorno, confrontato con le singole certificazioni e/o richieste, la tipologia dei pasti speciali da fornire.
2. Il menù speciale può essere richiesto per iscritto dai genitori alla scuola in caso di indisposizione temporanea dell'utente per un massimo di tre giorni consecutivi.
3. Gli utenti affetti da allergie o da intolleranze alimentari o causate da malattie metaboliche, che necessitano a scopo terapeutico dell'esclusione di particolari alimenti, dovranno necessariamente esibire adeguata certificazione medica.
4. Tutte le diete speciali dovranno esser confezionate in monorazione termosigillata, etichettata, con l'indicazione dei dati del destinatario e della scuola e classe di appartenenza.

#### **ART. 6 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

1. L'aggiudicatario, all'inizio del servizio, dovrà produrre copia del singolo contratto di lavoro sottoscritto da ciascun dipendente.
2. L'aggiudicatario, prima dell'inizio dell'attività, dovrà dotarsi dell'autorizzazione sanitaria, prevista dalla legge n. 283/62, per l'esercizio della mensa e dovrà rispettare scrupolosamente la Tabella Dietetica predisposta dall' A.S.P. n. 3 di Catania, rispettando anche l'introduzione dei prodotti biologici.
3. La preparazione e la cottura dei pasti avverrà presso il Centro di Produzione annesso alla Scuola dell'Infanzia di via Vittorio Veneto, messo a disposizione dal Comune a titolo gratuito, opportunamente attrezzato.
4. All'atto della presa in possesso dei locali e delle attrezzature, sarà redatto un verbale sottoscritto dalle parti, per l'inventario delle attrezzature esistenti e la descrizione dello stato dei locali.  
L'aggiudicatario, accertata la funzionalità degli impianti, attrezzature, ecc., assume l'onere della loro conservazione nonché della relativa manutenzione ordinaria, rispondendo di eventuali ammanchi e/o rotture per la parte eccedente il normale degrado.  
L'aggiudicatario ha, altresì, l'obbligo di fornire l'attrezzatura mancante o necessaria all'espletamento del servizio, restando inteso che, alla scadenza dell'appalto, la stessa resta di sua proprietà.
5. I locali cucina e mensa, utilizzati dall'aggiudicatario esclusivamente per le finalità di cui al presente capitolato, dovranno essere mantenuti in stato di massima cura e pulizia. L'ingresso alla cucina e dispensa è rigorosamente vietato ai non addetti al servizio.
6. L'aggiudicatario ha, altresì, l'obbligo di servirsi di proprio laboratorio per garantire il servizio della refezione, qualora, per cause di forza maggiore, si rendesse non utilizzabile quello del Comune.
7. L'aggiudicatario è obbligato, impiegando propri materiali e prodotti, alla pulizia dei locali della cucina,

nonché alla pulizia dei tavoli del refettorio e delle attrezzature; alla eliminazione dei rifiuti, anche per tipi di rifiuti, ed alla consegna a ditta specializzata per il ritiro degli oli fritti.

8. L'aggiudicatario è obbligato a tenere i prodotti di sanificazione in locali diversi da quelli adibiti alla preparazione, cottura e distribuzione dei pasti.
9. L'aggiudicatario è, altresì, obbligato a tenere i prodotti di sanificazione sempre contenuti nelle confezioni originali, con la relativa etichetta e conservati in locale apposito chiuso a chiave o in armadi anch'essi chiusi a chiave.
10. L'aggiudicatario ha l'obbligo di rispettare quanto proposto, ai fini della valutazione della propria offerta, in sede di gara.

#### **ART. 7 SOSPENSIONI DEL SERVIZIO**

1. L'aggiudicatario non potrà, in nessun caso, sospendere il servizio.  
Lo stesso dovrà assicurare la fornitura del servizio anche in presenza di scioperi o di rivendicazioni sindacali degli addetti alla produzione e distribuzione dei pasti.
2. L'Ente appaltante si riserva di disporre la temporanea sospensione del servizio nei casi di eventi sismici, metereologici, epidemiologici, di interruzione dell'attività didattica, anche per sciopero, e, in genere, per ogni altro evento, che, per qualsiasi motivo, possa influire sul normale espletamento del servizio.  
In tali ipotesi, l'Ente appaltante informerà tempestivamente l'aggiudicatario del servizio (almeno il giorno precedente a quello in cui il servizio deve essere reso).  
Per le sospensioni disposte dall'Ente appaltante, l'aggiudicatario non potrà pretendere alcun corrispettivo o risarcimento di danno.

#### **ART. 8 RISERVE ESPRESSE DELL'ENTE APPALTANTE**

1. La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi delle disposizioni di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 al fine di poter rinnovare il contratto per un uguale periodo di tempo.
2. La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di avvalersi delle disposizioni contenute nell'art. 311 del D.P.R. n. 207/2010.

#### **ART. 9 VIGILANZA SUL SERVIZIO**

1. L'Amministrazione Comunale è tenuta all'esercizio della vigilanza sull'andamento del servizio oggetto del presente capitolato e al controllo dei risultati.  
In qualunque momento, essa potrà, con personale autorizzato e riconoscibile dall'aggiudicatario, effettuare verifiche sulla esecuzione del servizio con particolare riferimento alla qualità, alle grammature dei pasti ed all'igiene della cucina.
2. L'aggiudicatario è obbligato a fornire al personale incaricato della verifica tutta la collaborazione necessaria, consentendo in ogni momento il libero accesso ai locali, nonché fornendo tutti i chiarimenti necessari e la documentazione relativa.
3. Nel caso in cui venissero riscontrate irregolarità nell'espletamento del servizio o fosse rilevata la presenza di prodotti non conformi a leggi, regolamenti, capitolato o venisse accertato uno scorretto comportamento igienico del personale, l'Amministrazione Comunale farà pervenire per iscritto all'aggiudicatario le osservazioni e le contestazioni rilevate dal personale preposto al controllo. Se, entro 10 giorni dalla data della comunicazione, l'aggiudicatario non dovesse fornire una risposta ritenuta adeguata dall'Amministrazione Comunale, quest'ultima applicherà le penali indicate nel presente capitolato.
4. L'aggiudicatario libera l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in merito alla qualità igienico - sanitaria delle trasformazioni alimentari.

#### **ART. 10 PERSONALE E MEZZI**

1. Il personale addetto alla preparazione, alla produzione ed alla manipolazione delle sostanze alimentari dovrà essere in possesso di attestazione concernente la frequenza del corso di formazione obbligatorio sostitutivo del libretto di idoneità sanitaria.

2. Come previsto dall'art. 42 del D.P.R. 26.03.1980, n. 327, esso deve indossare tute o sopravesti di colore chiaro, nonché idonei copricapo che contengano la capigliatura. Le tute, le giacche, le sopravesti e i copricapo debbono essere tenuti puliti; inoltre, il personale deve curare la pulizia della propria persona ed, in particolare, delle mani e deve eseguire il proprio lavoro in modo igienicamente corretto.
3. Il trasporto dei pasti deve avvenire in contenitori e con automezzo di proprietà dell'aggiudicatario, muniti della idoneità igienico - sanitaria di cui all'art. 43 del citato D.P.R. n. 327/80.
4. L'appaltatore deve organizzare il trasporto garantendo che il tempo intercorrente tra la partenza dal centro di cottura e l'ultima consegna al plesso della Scuola dell'Infanzia di Pasteria non superi i 20 minuti.
5. Dovrà, inoltre, garantire il servizio a tavola e l'assistenza durante i pasti nei locali di refezione delle Scuole dell'Infanzia di via Vittorio Veneto e Pasteria e la pulizia degli stessi locali dopo la consumazione dei pasti.
6. La consegna dei pasti dovrà avvenire nei giorni di attività didattiche alle ore 12,00 presso la Scuola dell'Infanzia di Via Vittorio Veneto, dove, al medesimo orario, pranzeranno anche gli alunni della Scuola dell'Infanzia di Via Mazzini ed alle ore 13,00 presso la Scuola dell'Infanzia di Pasteria.
7. Ogni pasto servito deve essere corredato di posate monouso con angolature tondeggianti, piatti, bicchiere e tovaglietta di carta a perdere. Il tutto omologato dal punto di vista igienico - sanitario.

#### **ART. 11 RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO E OBBLIGHI ASSICURATIVI**

1. L'aggiudicatario dovrà effettuare il servizio a propria diligenza, rischio e spese di qualunque natura nel luogo e secondo le clausole di cui al presente capitolato.
2. E', inoltre, responsabile del buon andamento del servizio affidato e risponde per l'inosservanza degli obblighi previsti.
3. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'aggiudicatario, ivi inclusa la responsabilità civile verso terzi (R.C.T.), con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.
4. L'aggiudicatario si impegna a stipulare un'apposita polizza assicurativa per eventuali danni a terzi (R.C.T.) e a cose, ivi inclusi beni comunali, causati nello svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato. Il massimale assicurato deve essere non inferiore a € 2.500.000,00.

#### **ART. 12 PAGAMENTI E FATTURAZIONI**

1. Il pagamento della fattura per i pasti somministrati agli aventi diritto verrà effettuato, con apposita determinazione del Responsabile di Area competente, in rate posticipate entro 60 gg. dalla data del ricevimento al protocollo della fattura mensile.  
La fattura dovrà essere vistata per la regolarità tecnica dell'esecuzione del servizio da parte del Responsabile dei Servizi Scolastici. Ogni singola fattura dovrà essere corredata dal D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva), in corso di validità.  
I corrispettivi dovuti all'impresa aggiudicataria, dall'Ente appaltante, per la fornitura del servizio in oggetto, saranno calcolati applicando la percentuale di ribasso, offerta in sede di gara.
2. Ai fini del pagamento, unitamente alla documentazione di cui al precedente comma, dovrà essere trasmesso copia della busta paga dei singoli dipendenti debitamente sottoscritta da ciascun dipendente.
3. Al pagamento provvederà il Tesoriere Comunale a seguito dell'emissione del relativo mandato di pagamento.
4. Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali penalità a carico dell'aggiudicatario.
5. Eventuali ritardi nel pagamento, da parte dell'Ente appaltante, dovuti a causa di forza maggiore, non esonerano in alcun modo l'impresa dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente contratto.

**ART. 13**  
**CAUZIONE DEFINITIVA**

1. L'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale (cauzione definitiva). In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. Essa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

2. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente spendere durante la gestione, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o della cattiva esecuzione del contratto. Resta salvo, per il Comune, l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

**ART. 14**  
**DIVIETO DI SUBAPPALTO**

1. All'impresa aggiudicataria del servizio è fatto assoluto divieto di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo e sotto qualsiasi forma, la fornitura del servizio oggetto del presente capitolato d'onori, sotto pena della immediata risoluzione del contratto in danno della stessa.

**ART. 15**  
**PENALITA'**

1. L'aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato, avrà l'obbligo di osservare le disposizioni di legge ed i regolamenti che riguardano il servizio stesso.
2. L'Amministrazione appaltante, previa contestazione scritta all'aggiudicatario, applica sanzioni nei casi in cui non vi sia rispondenza del servizio a quanto richiesto dal presente capitolato ed a quanto proposto dall'impresa ai fini della valutazione della propria offerta.  
In particolare ed a titolo esemplificativo ma non esaustivo, riguardo a:
  - qualità e quantità delle derrate non rispondenti alla tabella dietetica prevista;
  - ritardo nella consegna dei pasti nei plessi rispetto agli orari previsti;
  - utilizzo di attrezzature non conformi alle norme vigenti;
  - inadeguatezza igienica delle attrezzature ed utensili;
  - inadeguatezza igienica degli automezzi di trasporto dei pasti;
  - mancato o errato utilizzo dell'abbigliamento richiesto;
  - ritrovamento di corpi estranei nei cibi;
  - rinvenimento di prodotti alimentari scaduti;
  - mancata consegna di materiale a perdere (posate, bicchieri, tovaglioli);
  - ulteriori violazioni degli obblighi contrattuali, anche con riferimento a quanto proposto dall'impresa aggiudicataria ai fini della valutazione della propria offerta, in sede di gara.

In considerazione della particolare utenza cui il servizio è rivolto, le sanzioni da applicare sono stabilite, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, avuto riguardo alla gravità dell'infrazione ed all'eventuale recidiva.

3. Eventuali deficienze o carenze vengono contestate per iscritto all'aggiudicatario, che deve procedere nei limiti e secondo i tempi indicati dall'Amministrazione appaltante, salvo le contro deduzioni entro dieci giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito.
4. Resta ferma, comunque, la facoltà dell'Amministrazione, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio.

#### **ART. 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. E' facoltà dell'Ente appaltante risolvere anticipatamente il contratto nei seguenti casi:
  - a. qualora l'aggiudicatario si renda colpevole di frode o di grave negligenza ovvero contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti, a suo carico, dal presente capitolato e dal contratto e non eliminati in seguito a diffida formale da parte dell'Ente appaltante.  
In tali ipotesi, all'impresa spetterà, esclusivamente, il pagamento dei buoni pasto effettivamente utilizzati, fino a quel momento, dai dipendenti aventi diritto;
  - b. accertamenti ispettivi e di laboratorio che documentino la non idoneità del prodotto;
  - c. accertata tossinfezione alimentare determinata da condotta colposa e/o dolosa dell'aggiudicatario, salvo ogni ulteriore responsabilità civile e/o penale.
  - d. nel caso di sospensione o, comunque, di mancata esecuzione del servizio da parte dell'aggiudicatario;
  - e. in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
  - f. in tutti gli altri casi previsti dal codice civile.
2. La risoluzione del contratto verrà comunicata all'aggiudicatario mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero mediante notifica e produrrà effetto dalla data di ricezione o di notifica della stessa.
3. La risoluzione anticipata del contratto darà luogo all'incameramento della cauzione definitiva a titolo di risarcimento forfetario dei danni, fatto salvo il diritto dell'Ente appaltante al risarcimento di eventuali ulteriori danni che l'aggiudicatario abbia cagionato, compresi quelli derivanti da una nuova procedura di gara e dalla stipulazione di un nuovo contratto.

#### **ART. 17 STIPULA DEL CONTRATTO E SPESE**

1. Il contratto d'appalto verrà stipulato in forma pubblico - amministrativa e rogato dal Segretario Comunale.
2. L'aggiudicatario è tenuto a fornire tutta la documentazione richiesta dall'Ente appaltante, ai fini della stipula del contratto.
3. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
4. Fino alla stipula del contratto d'appalto, relativo al servizio oggetto del presente capitolato, la stazione appaltante non provvederà al pagamento dei corrispettivi, anche nell'ipotesi di consegna d'urgenza e di avvenuto effettivo espletamento del servizio, antecedentemente alla stipula del contratto medesimo.

#### **ART. 18 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Con la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"):
  - a. Il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.
  - b. I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per finalità strettamente connesse e strumentali all'adempimento delle obbligazioni inerenti al contratto di servizio sostitutivo di mensa mediante buoni

pasto a vantaggio dei dipendenti impegnati nei rientri pomeridiani.

- c. Il trattamento sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e riservatezza.
- d. Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio al fine di adempiere agli obblighi derivanti dal contratto e, in generale, agli adempimenti di legge.
- e. Il loro eventuale mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità, da parte dell'Ente appaltante, di adempiere agli obblighi contrattuali;
- f. I suoi dati personali ai fini dell'esecuzione del contratto e per le finalità sopra indicate, potranno essere comunicati:
  - ⇒ a tutte le persone fisiche e giuridiche (studi di consulenza legale, amministrativa, fiscale, società di revisione, corrieri e spedizionieri, centro elaborazione dati, etc.) nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria per le finalità sopra illustrate;
  - ⇒ ad istituti bancari per la gestione degli incassi e dei pagamenti;
  - ⇒ ai collaboratori e dipendenti appositamente incaricati e nell'ambito delle relative mansioni.
- g. In ogni momento, potrà esercitare, nei confronti del titolare del trattamento, i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.  
Tali diritti possono essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità, al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato, alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo. La richiesta rivolta al titolare o al responsabile può essere trasmessa anche mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica.

#### **ART. 19 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra l'Ente appaltante e l'aggiudicatario, in relazione al servizio oggetto del presente capitolato, è competente il foro di Catania.
2. In nessun caso l'insorgere di una controversia potrà dare diritto, all'aggiudicatario, di sospendere il servizio. In tale ipotesi, si procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale, come previsto dal presente capitolato.
3. E', in ogni caso, escluso il ricorso al lodo arbitrale.

#### **ART. 20 TRACCIABILITA' FINANZIARIA**

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 e ss. mm. ed ii..
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Catania della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente contratto.  
Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il C.I.G. relativo alla presente gara.

#### **ART. 21 NORMA FINALE E DI RINVIO**

1. Tutte le norme ed i termini contenuti nel presente capitolato devono intendersi essenziali ai fini dell'appalto.
2. Oltre alle norme del presente capitolato, l'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza delle leggi e dei regolamenti in materia.
3. Per quanto non specificatamente previsto dal presente capitolato, si fa espresso rinvio alle disposizioni dettate dal Codice Civile ed alle altre vigenti in materia.

**Si avvisa espressamente che la Tabella Dietetica, elaborata dalla A.S.P. n. 3 di Catania**

da utilizzare per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato d'oneri, è visibile tutti i giorni dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,00, e nei giorni di Martedì e Giovedì anche dalle ore 16,00 alle ore 18,00 presso l'Ufficio Servizi Scolastici di questo Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Dr. Salvatore Sparta)

